

**План по обеспечению безопасности**  
**МЕРОПРИЯТИЯ**  
**ПРЕДУПРЕДИТЕЛЬНОГО ХАРАКТЕРА**



| Проводимые мероприятия   | Срок исполнения | Исполнитель                | Кто привлекается                          |
|--|-----------------|----------------------------|---|
| 1  | 2               | 3                          | 4   |
| • Составление плана эвакуации воспитанников и работников на случай возникновения чрезвычайной ситуации | Август          | Начальник штаба по ГО и ЧС | Заместитель начальника штаба по эвакуации |

| 1   | 2   | 3  | 4   |
|---|---|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Составление акта проверки состояния ограждений, подвальных и чердачных помещений</li> <li>• Приказы: <ul style="list-style-type: none"> <li>— о назначении ответственных за служебные помещения;</li> <li>— о создании комиссии по предупреждению чрезвычайных ситуаций</li> </ul> </li> <li>• Ежедневная проверка целостности входных дверей, замков, пломб служебных, хозяйственных и складских помещений при слаче сторожу под охрану</li> <li>• Строгое соблюдение контрольно-пускового режима</li> <li>• Инструктажи по порядку передачи информации об угрозе террористического акта в органы МВД, ФСБ и оперативному дежурному по делам ГО и ЧС</li> <li>• Инструктажи и практические занятия с работниками совместно с сотрудниками правоохранительных органов по правилам и порядку поведения при угрозе и осуществлении террористического акта</li> <li>• Практические занятия и тренировки по отработке плана эвакуации с воспитанниками и работниками при возникновении ЧС</li> <li>• Рассмотрение на административных совещаниях вопроса «О мерах, принятых по повышению безопасности МДОУ от проявлений терроризма»</li> <li>• Рассмотрение и обсуждение на общем собрании коллектива «Плана действия по обеспечению безопасности работников и воспитанников от проявлений терроризма»</li> </ul> | <p>Январь, май, август</p> <p>Август</p> <p>Ежедневно</p> <p>Ежедневно</p> <p>Январь, май, август</p> <p>Май, август</p> <p>Октябрь, апрель</p> <p>1 раз в квартал</p> <p>1 раз в календарный год</p> | <p>Заместитель начальника штаба по материальному обеспечению</p> <p>Начальник штаба по ГО и ЧС</p> <p>Ответственные лица, сторожа</p> <p>Сторожа</p> <p>Начальник штаба по ГО и ЧС</p> <p>Начальник штаба по ГО и ЧС</p> <p>Начальник штаба по ГО и ЧС, заместитель начальника штаба</p> <p>Начальник штаба по ГО и ЧС</p> <p>Начальник штаба по ГО и ЧС</p> | <p>Заместитель начальника штаба по эвакуации, комиссия ГО и ЧС</p> <p>Заместители начальника штаба</p> <p>Все работники</p> <p>Заместители начальника штаба, все работники</p> <p>Заместители начальника штаба</p> <p>Все работники</p> <p>Заместители начальника штаба, ответственные лица по ГО и ЧС</p> <p>Заместители начальника штаба, все работники</p> |

| 1  | 2               | 3  | 4                            |
|--|-----------------|--|------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Тренировка работников и формирования ГО по сигналу «Угроза террористического акта (взрыва)»</li> </ul>  | Октябрь, апрель | Начальник штаба по ГО и ЧС, заместитель начальника штаба | Все работники                |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Инструктаж для работников о порядке приема сообщений по телефону, содержащих угрозу террористического характера, о правилах обращения с анонимными материалами, содержащими угрозу террористического характера</li> </ul> | 1 раз в квартал | Начальник штаба по ГО и ЧС                               | Заместитель начальника штаба |